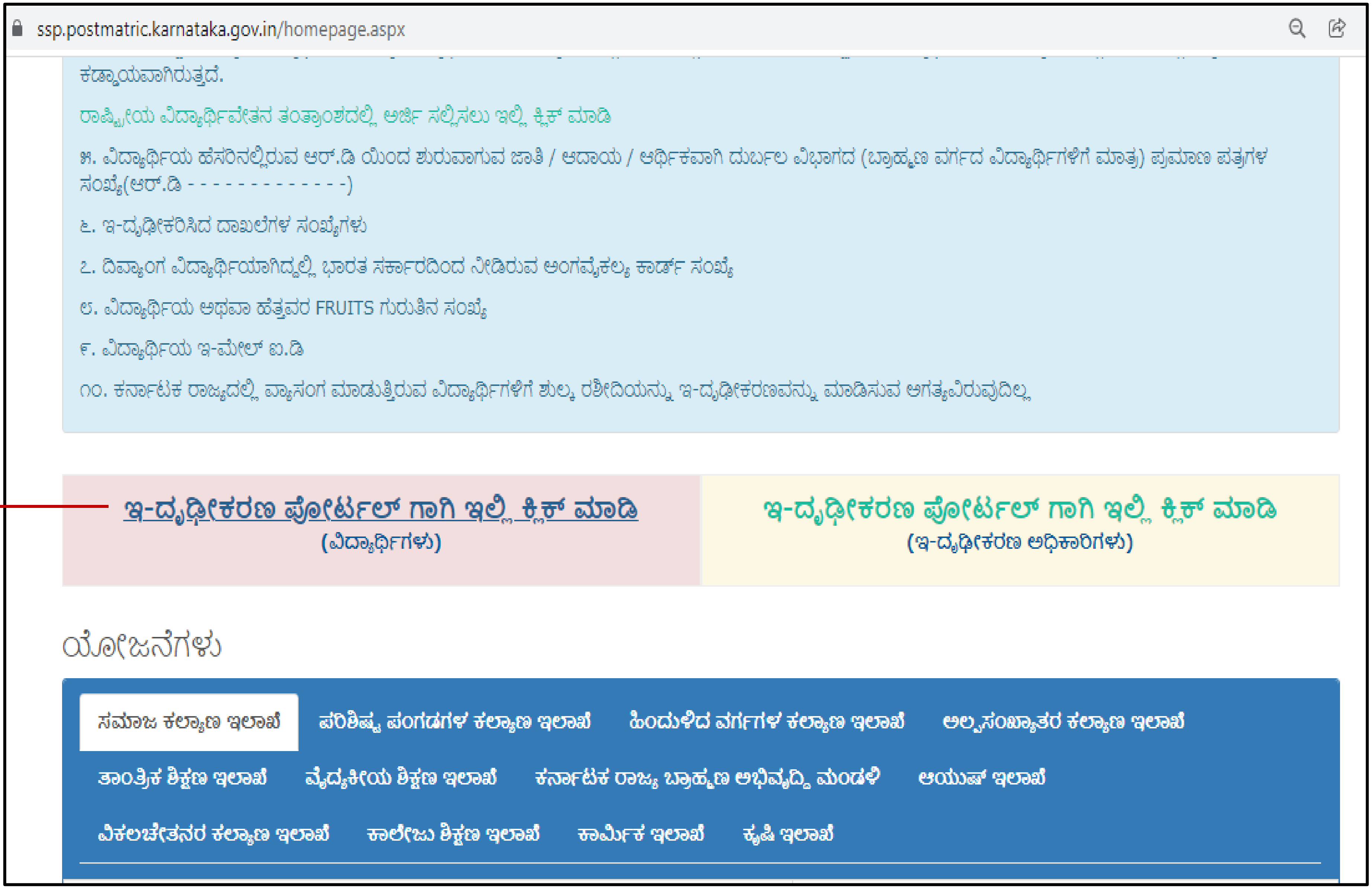
<u>ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಳಕೆದಾರರ ಕೈಪಿಡಿ</u>

ಪರಿವಿಡಿ

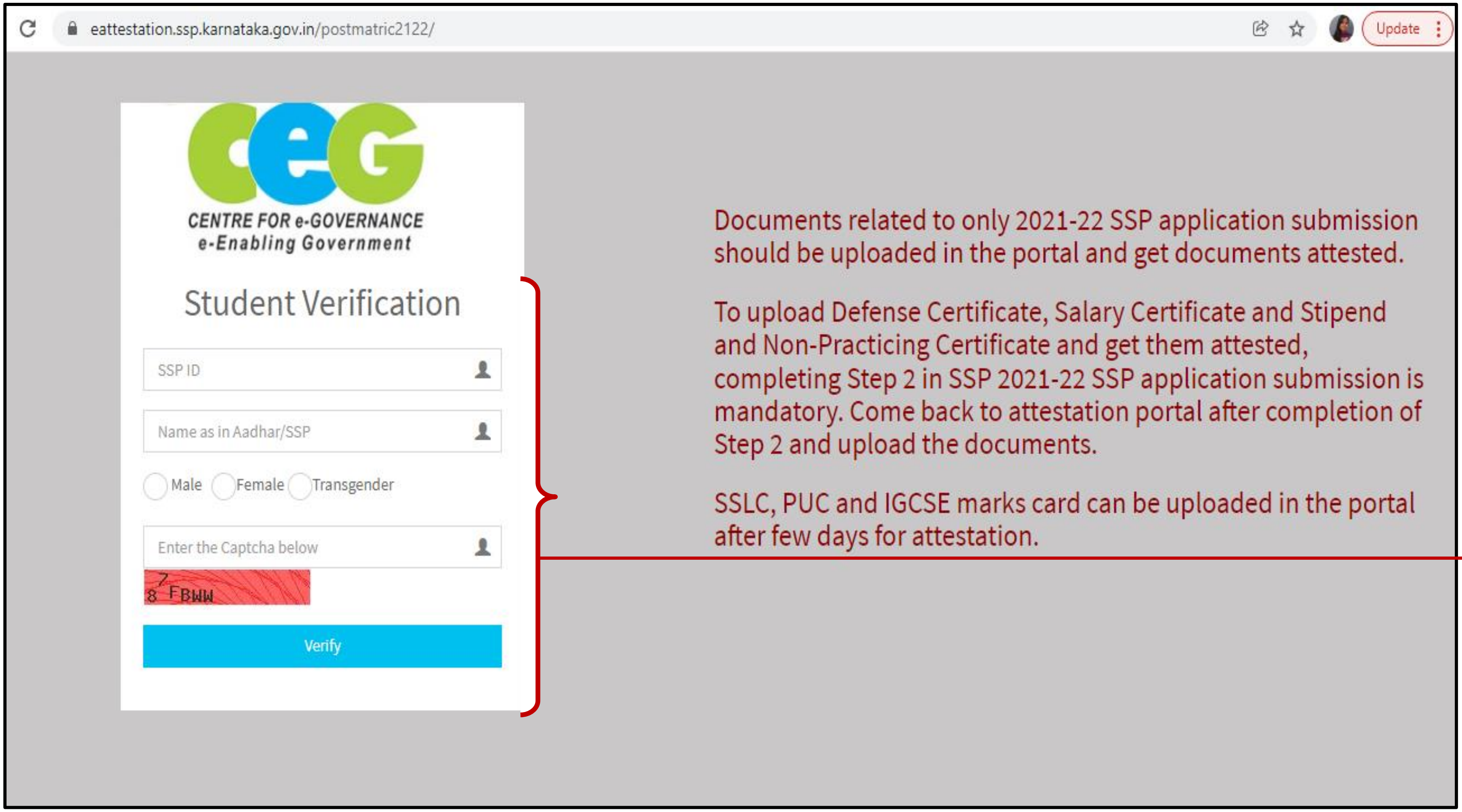
1. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಲಾಗಿನ್ 3
2. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವಿವರಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಪುಟ 4
   2.1 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿವರಗಳ ನವೀಕರಣ ಪುಟ 6
3. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಪುಟ 8
   3.1 ಪಿಯುಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ 12
4. ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳು 17
5. ಅನುಮೋದಿತ ದಾಖಲೆಗಳು 19
6. ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು 20
7. ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಸೈನ್ ಔಟ್ 21

ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ರೌಸರ್‌ನಿಂದ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಅನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು, ನಿಮ್ಮ ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ರೌಸರ್ ತೆರೆಯಿರಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ [http://ssp.postmatric.karnataka.gov.in] ಎಂದು ಟೈಪ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಎಂಟರ್ ಒತ್ತಿರಿ. ಮೇಲಿನ ಸ್ಕ್ರೀನ್‌ಶಾಟ್‌ನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ ವೆಬ್ ಪುಟ ತೆರೆಯುತ್ತದೆ.



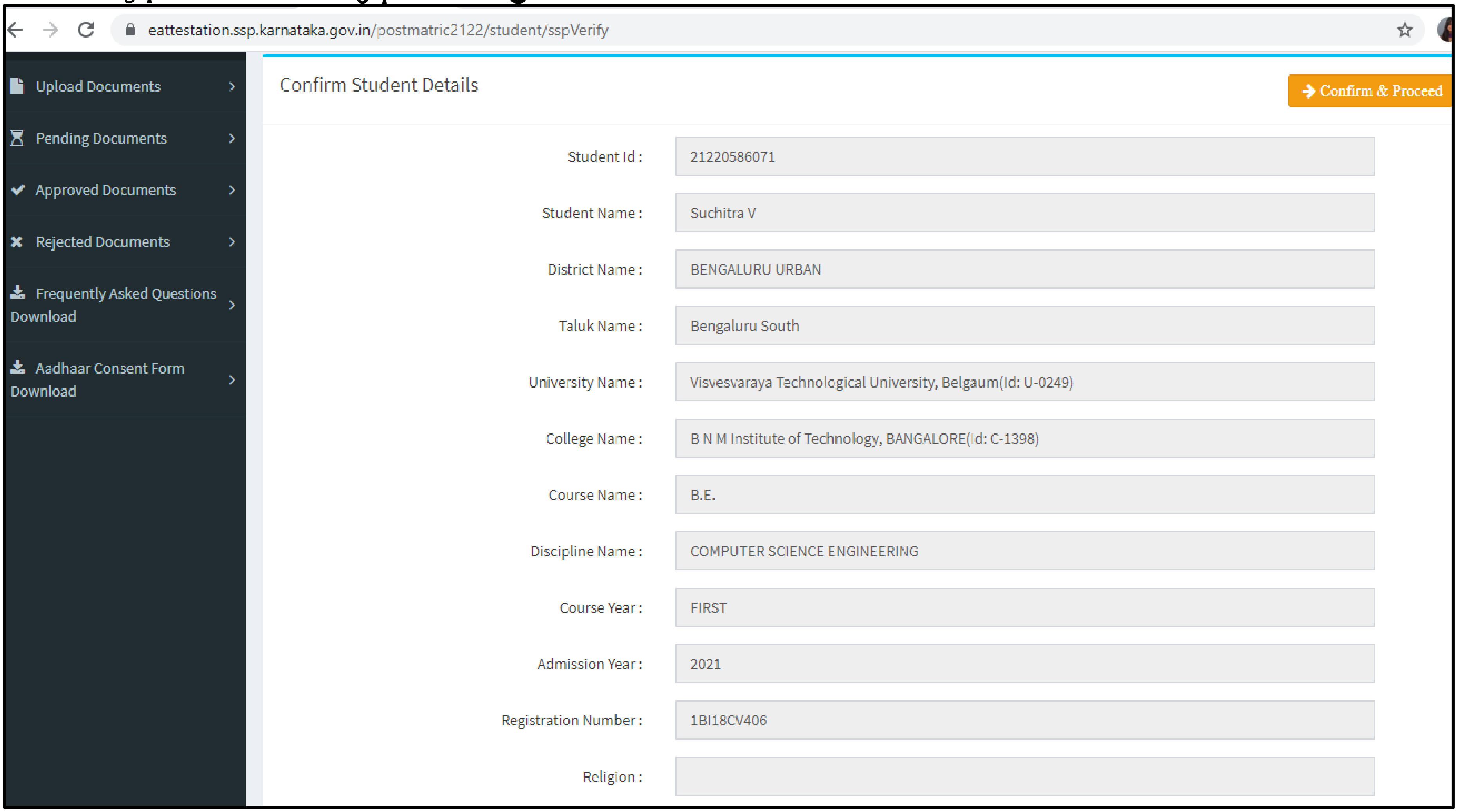
ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು "ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಪೋರ್ಟಲ್ ಗಾಗಿ ಇಲ್ಲಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ (ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು)" ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ

1. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಲಾಗಿನ್



ನಿಮ್ಮ ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಪಿ ಐಡಿ, ಆಧಾರ್/ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಪಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಹೆಸರು, ಲಿಂಗ, ಕ್ಯಾಪ್ಚಾವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮತ್ತು "**Verify**" ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ನಿಮ್ಮನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವಿವರಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಪುಟಕ್ಕೆ ಮರುನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ

2. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವಿವರಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಪುಟ



- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಐಡಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಹೆಸರು, ನಿಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನ ಜಿಲ್ಲೆ,ತಾಲ್ಲೂಕು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು, ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು, ಕೋರ್ಸ್ ನ ಹೆಸರು, ಶಿಸ್ತಿನ ಹೆಸರು, ಕೋರ್ಸ್ ವರ್ಷ, ಪ್ರವೇಶ ವರ್ಷ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮುಂತಾದ ನಿಮ್ಮ ವಿವರಗಳನ್ನು ಎಸ್ಎಸ್ಪಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಿಂದ ಸ್ವಯಂ-ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ

- ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದರೆ ನಂತರ "**Confirm & Proceed**" ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. "**Update Student Details**" ಪುಟಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಮರುನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ
- ಯಾವುದೇ ವಿವರಗಳು ತಪ್ಪಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದರೆ ನೀವು ಎಸ್ಎಸ್ಪಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಲಾಗಿನ್ ಆಗಿ ತಪ್ಪಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಬಹುದು

2.1 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿವರಗಳ ನವೀಕರಣ ಪುಟ

Update Student Details

Student Name :	Suchitra V
Have you pursued previous qualifying course from any of the Universities outside Karnataka :	No
Have you passed SSLC before 2004 ? :	No
Have you passed 10th standard from other State Board Examination:	Yes
Select State of SSLC :	Andhra Pradesh
Have you passed PUC before 2010:	Yes

- ನೀವು ಕರ್ನಾಟಕದ ಹೊರಗಿನ ಯಾವುದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಹಿಂದಿನ ಕೋರ್ಸ್ ಅನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿದ್ದರೆ "ಹೌದು" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆರಿಸಿ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಕೋರ್ಸ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ "ಇಲ್ಲ" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ನಿಮ್ಮ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಕೋರ್ಸ್ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪರೀಕ್ಷಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ನೀವು 2004ರ ಮೊದಲು ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿದ್ದರೆ, "ಹೌದು" ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ "ಇಲ್ಲ" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನುಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ನೀವು ಇತರ ರಾಜ್ಯ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ 10ನೇ ತರಗತಿಯನ್ನು ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿದ್ದರೆ, "ಹೌದು" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ ಮತ್ತು ನೀವು 10ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ರಾಜ್ಯದ ಹೆಸರನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ "ಇಲ್ಲ" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ನೀವು 2010ರ ಮೊದಲು ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿದ್ದರೆ, "ಹೌದು" ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ "ಇಲ್ಲ" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನುಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ

- ನೀವು ಇತರ ರಾಜ್ಯ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ 12ನೇ ತರಗತಿಯನ್ನು ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿದ್ದರೆ, "ಹೌದು" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ ಮತ್ತು ನೀವು 12ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ರಾಜ್ಯದ ಹೆಸರನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ "ಇಲ್ಲ" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ನೀವು IGCSE ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ 10ನೇ ತರಗತಿಯನ್ನು ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿದ್ದರೆ, "ಹೌದು" ಆರಿಸಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ "ಇಲ್ಲ" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ನೀವು IGCSE ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ 12 ನೇ ತರಗತಿಯನ್ನು ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿದ್ದರೆ, "ಹೌದು" ಆರಿಸಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ "ಇಲ್ಲ" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ನೀವು ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ / ಬಿ.ಇ / ಬಿ.ಟೆಕ್/ ಬಿ.ಆರ್ಕ್ ನಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿದ್ದು ನಿಮ್ಮ ಪೋಷಕರು ಸೇನೆ / ವಾಯುಪಡೆ / ನೌಕಾಪಡೆ ವಿಭಾಗಗಳ ನಾನ್-ಕಮಿಷನ್ಡ್ / ಕೆಳಗಿನ ಶ್ರೇಣಿಯ ರಕ್ಷಣಾ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿದ್ದರೆ "ನೀವು ರಕ್ಷಣಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸಂಬಂಧಿಯೇ" ಕ್ಷೇತ್ರದ ವಿರುದ್ಧ "ಹೌದು" ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ "ಇಲ್ಲ" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- "ಉಳಿಸು" ಬಟನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ

3. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಪುಟ

ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ

ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು	ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು	ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿ	ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಇಲಾಖೆಗಳು
ರಕ್ಷಣಾ ಸೇವೆಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಬಿ.ಇ / ಬಿ.ಟೆಕ್ / ಬಿ.ಆರ್ಕ್ / ಬಿ.ಎ / ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ / ಬಿ.ಕಾಮ್ / ಬಿ.ಬಿ.ಎ / ಎಂ.ಬಿ.ಬಿ.ಎಸ್ / ಬಿ.ಡಿ.ಎಸ್ / ಎಂ.ಡಿ.ಎಸ್ / ಎಂ.ಡಿ / ಎಂ.ಎಸ್/ ಡಿ.ಎಂ / ಎಂ.ಸಿ.ಹೆಚ್ / ಪಿಜಿ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ (ವೈದ್ಯಕೀಯ) ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪೋಷಕರು ಸೇನೆ/ ವಾಯುಪಡೆ/ನೌಕಾಪಡೆ ವಿಭಾಗಗಳ ನಾನ್-ಕಮಿಷನ್ಡ್/ಕೆಳಗಿನ ಶ್ರೇಣಿಯ ರಕ್ಷಣಾ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯ	ಕಾಲೇಜಿನ ನಿಯೋಜಿತ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ / ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ
ಪೋಷಕರ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಬಿ.ಎ / ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ / ಬಿ.ಕಾಮ್ / ಬಿ.ಬಿ.ಎ / ಬಿ.ಎಸ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ / ಬಿ.ಎ.ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ / ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ / ಬಿ.ಇ / ಬಿ.ಟೆಕ್ / ಬಿ.ಆರ್ಕ್ / ಎಂ.ಇ / ಎಂ.ಟೆಕ್ / ಎಂ.ಆರ್ಕ್ / ಎಂ.ಬಿ.ಬಿ.ಎಸ್ / ಬಿ.ಡಿ.ಎಸ್ / ಎಂ.ಡಿ.ಎಸ್ / ಎಂ.ಡಿ / ಎಂ.ಎಸ್ / ಡಿ.ಎಂ / ಎಂ.ಸಿ.ಹೆಚ್ / ಪಿಜಿ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ(ವೈದ್ಯಕೀಯ), ಎಂ.ಬಿ.ಎ / ಎಂ.ಸಿ.ಎ ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪೋಷಕರು ವೇತನ ಪಡೆಯುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಾಗಿದ್ದು, ಕುಟುಂಬ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯವು 2.5 ಲಕ್ಷದಿಂದ 10 ಲಕ್ಷಗಳ ಒಳಗಡೆ ಇರಬೇಕು		ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ / ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ / ಆಯುಷ್ ಇಲಾಖೆ / ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ / ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

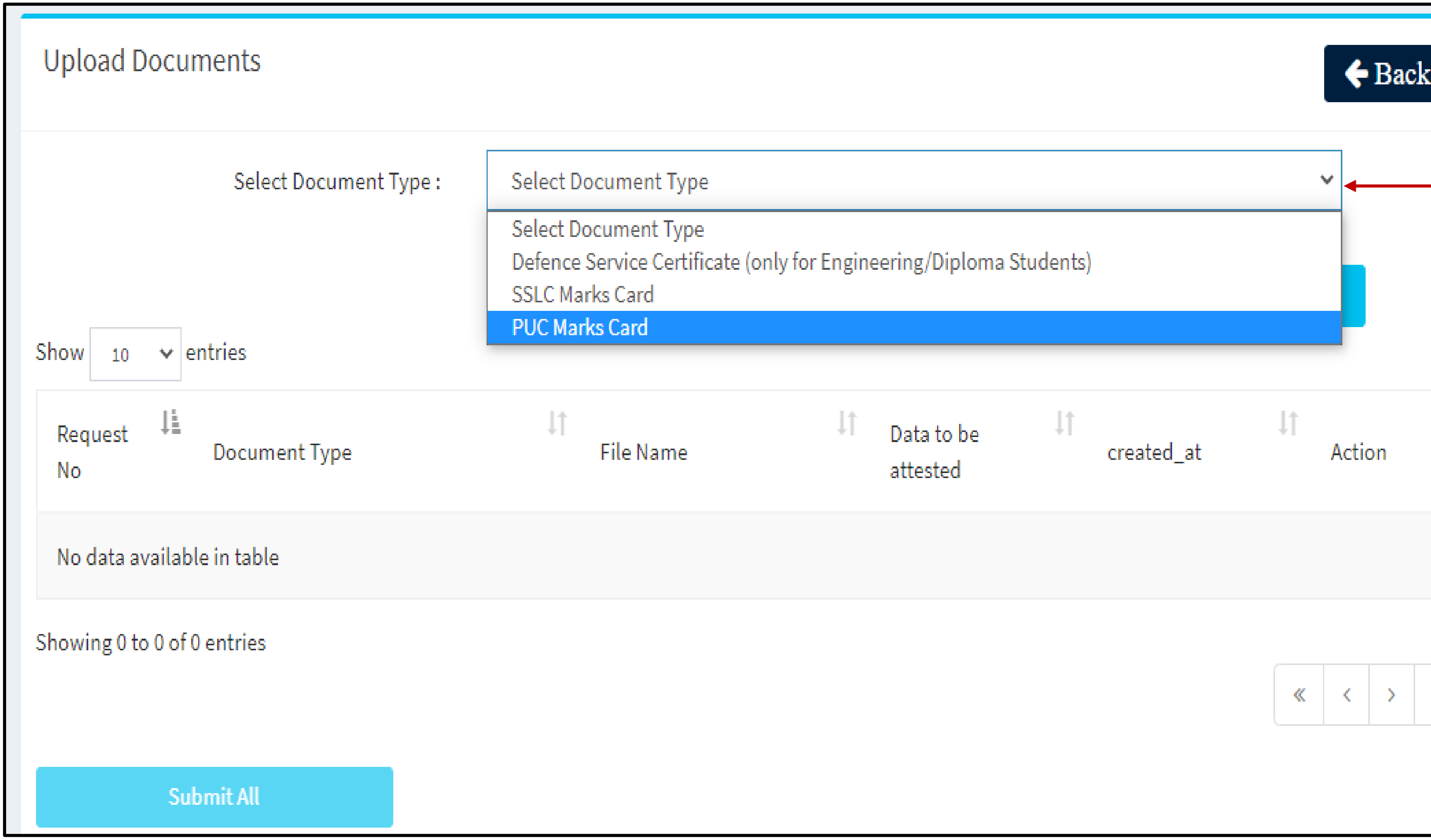
ಸ್ಟೈಫಂಡ್ ಮತ್ತು ನಾನ್-ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸಿಂಗ್ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಡಿ.ಎಂ / ಎಂ.ಡಿ / ಎಂ.ಡಿ ಹೋಮಿಯೋಪತಿ / ಎಂ.ಡಿ.ಎಸ್ / ಎಂ.ಎಸ್ / ಎಂ.ಎಸ್. (ಮಾಸ್ಟರ್ ಆಫ್ ಸರ್ಜರಿ) / ಎಂ.ಡಿ (ನ್ಯಾಚುರೋಪತಿ ಮತ್ತು ಯೋಗಿಕ್ ಸೈನ್ಸಸ್)/ ಪಿಜಿ ಯುನಾನಿ / ಪಿಜಿ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ(ವೈದ್ಯಕೀಯ) ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು		ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ / ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ / ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ / ಆಯುಷ್ ಇಲಾಖೆ / ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ / ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಬ್ರಾಹ್ಮಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ / ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ
ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ/ 10ನೇ ತರಗತಿಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ	• 2004 ರ ಮೊದಲು ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು • ಇತರೆ ರಾಜ್ಯದ ಬೋರ್ಡ್‌ನ 10ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು • IGCSE ಬೋರ್ಡ್‌ನ 10ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು		
ಪಿ.ಯು.ಸಿ/12ನೇ ತರಗತಿಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ	• 2010ರ ಮೊದಲು ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು • ಇತರೆ ರಾಜ್ಯದ ಬೋರ್ಡ್‌ನ 12ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು • IGCSE ಬೋರ್ಡ್‌ನ 12ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು		
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ	ಯಾವುದೇ 1ನೇ ವರ್ಷದ ಪಿಜಿ ಕೋರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಹಿಂದಿನ ಕೋರ್ಸ್ ಅನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕದಿಂದ ಹೊರಗಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ (ಹಿಂದಿನ ಕೋರ್ಸ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಇ-ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು)		

ಕರ್ನಾಟಕದ ಹೊರಗಿನ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

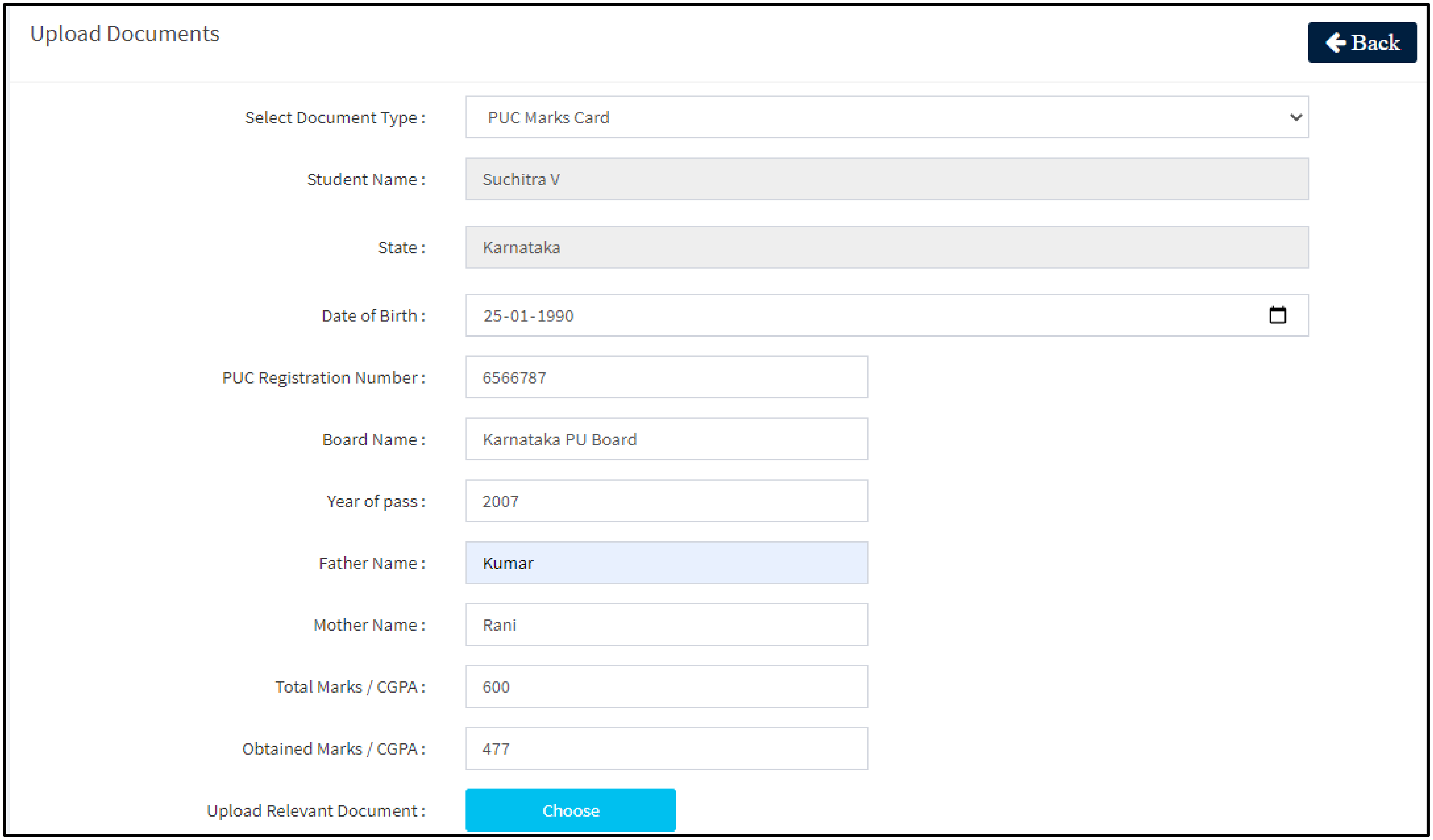
ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು	ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು	ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿ	ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಇಲಾಖೆಗಳು
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ	ಎಲ್ಲಾ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬ್ರಾಹ್ಮಣ ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯು ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ)	ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ / ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ / ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ / ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಬ್ರಾಹ್ಮಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ
ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ			
ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ/ 10ನೇ ತರಗತಿಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ	• 2004 ರ ಮೊದಲು SSLC ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು • ಇತರೆ ರಾಜ್ಯದ ಬೋರ್ಡ್‌ನ 10ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು • IGCSE ಬೋರ್ಡ್‌ನ 10ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು		
ಪಿ.ಯು.ಸಿ/12ನೇ ತರಗತಿಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ	• 2010ರ ಮೊದಲು PUC ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು • ಇತರೆ ರಾಜ್ಯದ ಬೋರ್ಡ್‌ನ 12ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು • IGCSE ಬೋರ್ಡ್‌ನ 12ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು		

ಸ್ಟೈಫಂಡ್ ಮತ್ತು ನಾನ್-ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸಿಂಗ್ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಡಿ.ಎಂ / ಎಂ.ಡಿ / ಎಂ.ಡಿ ಹೋಮಿಯೋಪತಿ / ಎಂ.ಡಿ.ಎಸ್ / ಎಂ.ಎಸ್ / ಎಂ.ಎಸ್. (ಮಾಸ್ಟರ್ ಆಫ್ ಸರ್ಜರಿ) / ಎಂ.ಡಿ (ನ್ಯಾಚುರೋಪತಿ ಮತ್ತು ಯೋಗಿಕ್ ಸೈನ್ಸಸ್)/ ಪಿಜಿ ಯುನಾನಿ / ಪಿಜಿ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು		ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ / ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಬ್ರಾಹ್ಮಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ
ಪೋಷಕರ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ / ಬಿ.ಇ / ಬಿ.ಟೆಕ್ / ಬಿ.ಆರ್ಕ್ / ಎಂ.ಇ /ಎಂ.ಟೆಕ್ / ಎಂ.ಆರ್ಕ್ ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪೋಷಕರು ವೇತನ ಪಡೆಯುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಾಗಿದ್ದು, ಕುಟುಂಬ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯವು 2.5 ಲಕ್ಷದಿಂದ 10 ಲಕ್ಷಗಳ ಒಳಗಡೆ ಇರಬೇಕು		ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

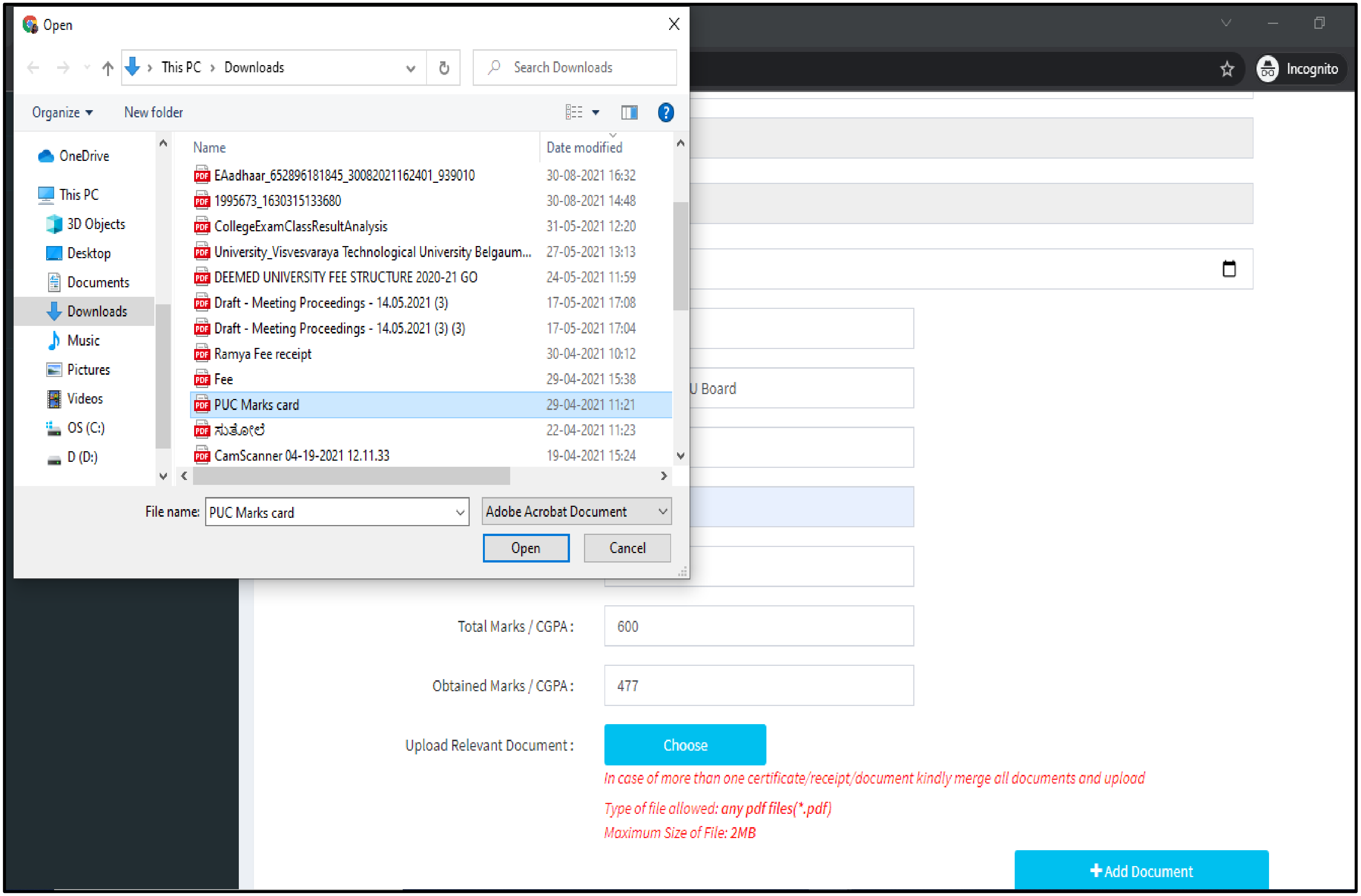
3.1 ಪಿಯುಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ



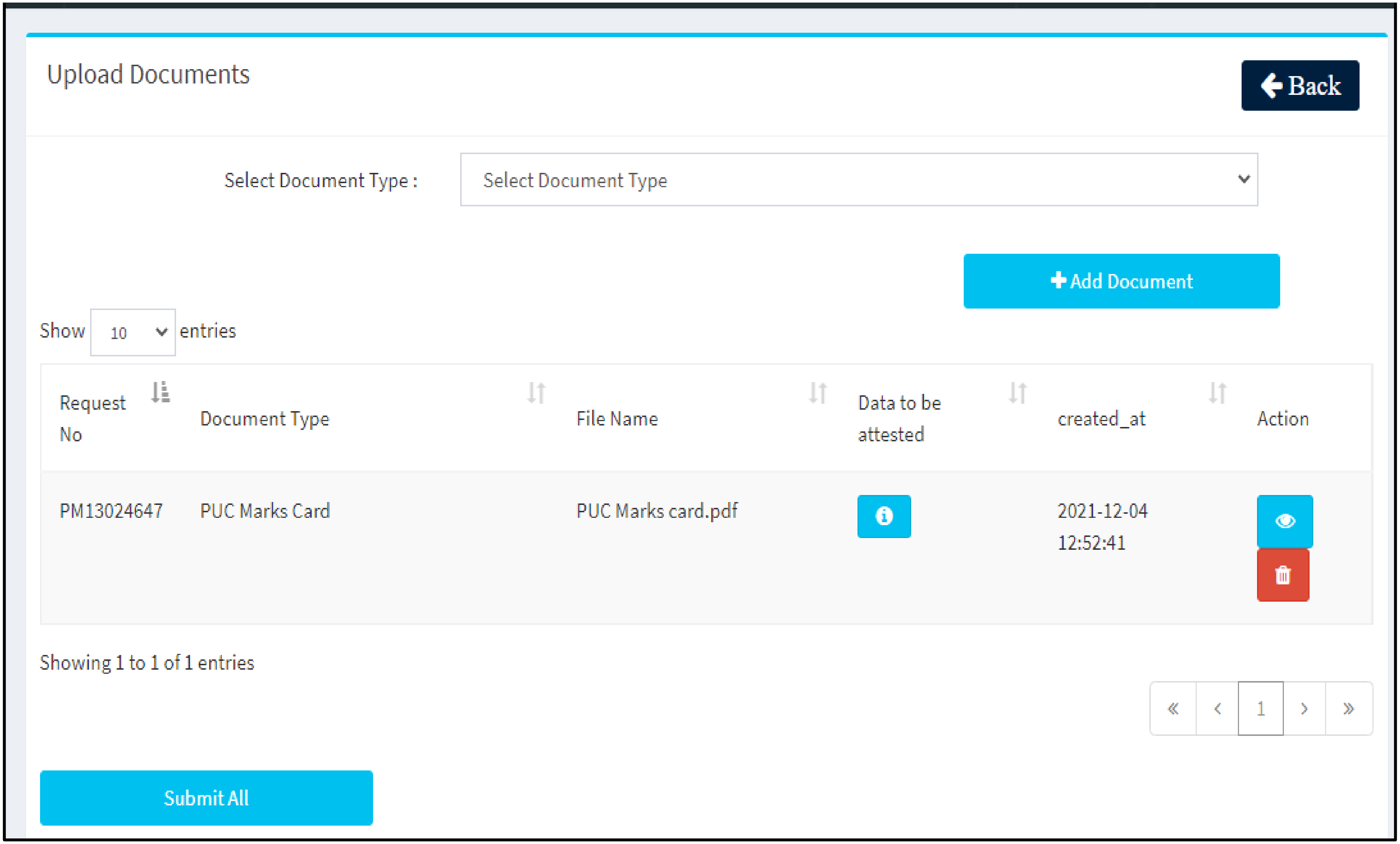
"**Select Document Type**" ಡ್ರಾಪ್-ಡೌನ್ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ " **PUC Marks Card**" ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆರಿಸಿ



- ನಿಮ್ಮ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, PUC ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬೋರ್ಡ್ ಹೆಸರು, ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವರ್ಷ, ತಂದೆಯ ಹೆಸರು, ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು, ಒಟ್ಟು ಅಂಕಗಳು/CGPA, ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳು/CGPA ಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ
- ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿದ PUC ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು "**Choose**" ಬಟನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ



- ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿದ PUC ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು "**Add Document**" ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ

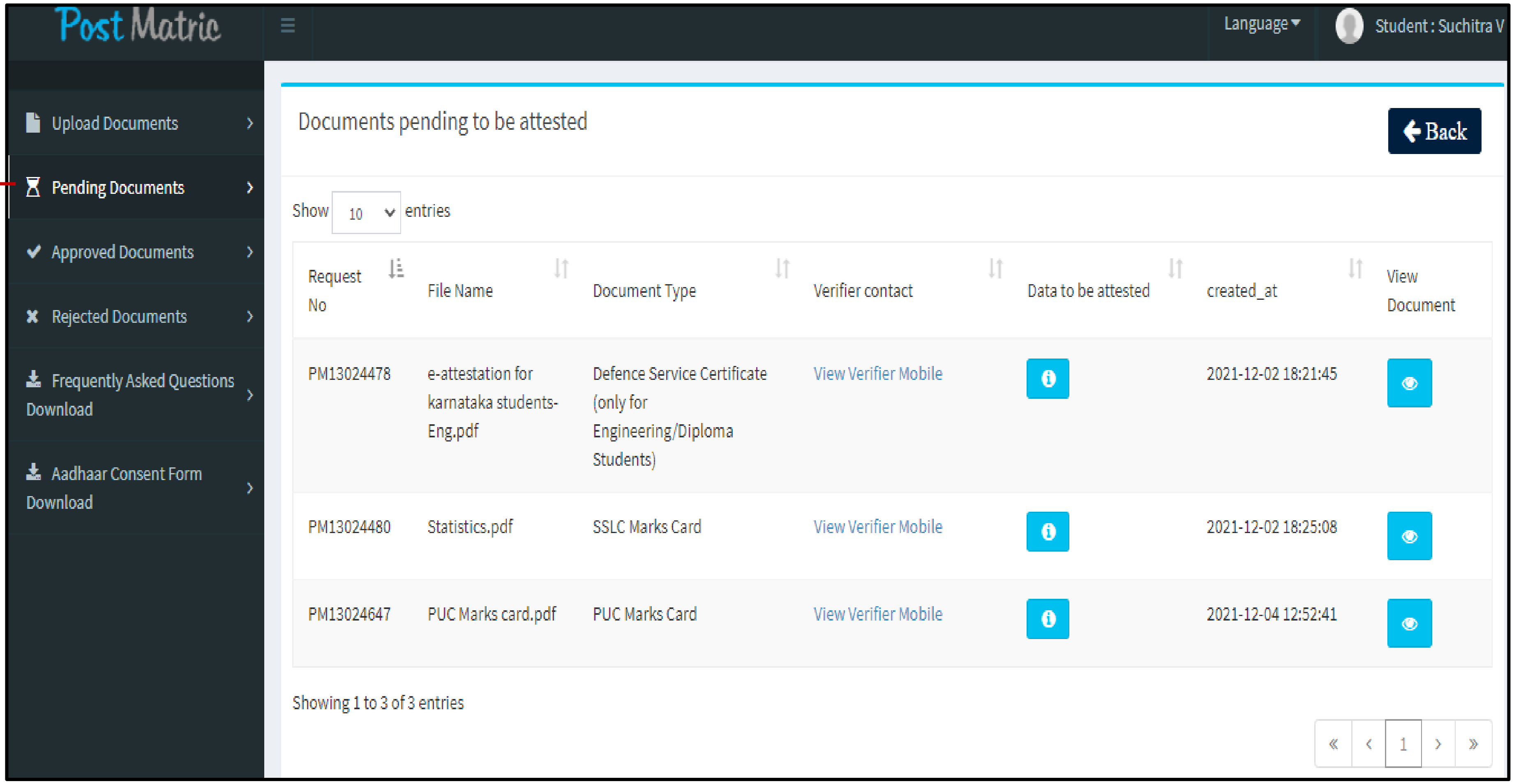


- ನೀವು "**View document**" ಐಕಾನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು
- ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ದಾಖಲೆ/ಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು "**Submit All**" ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

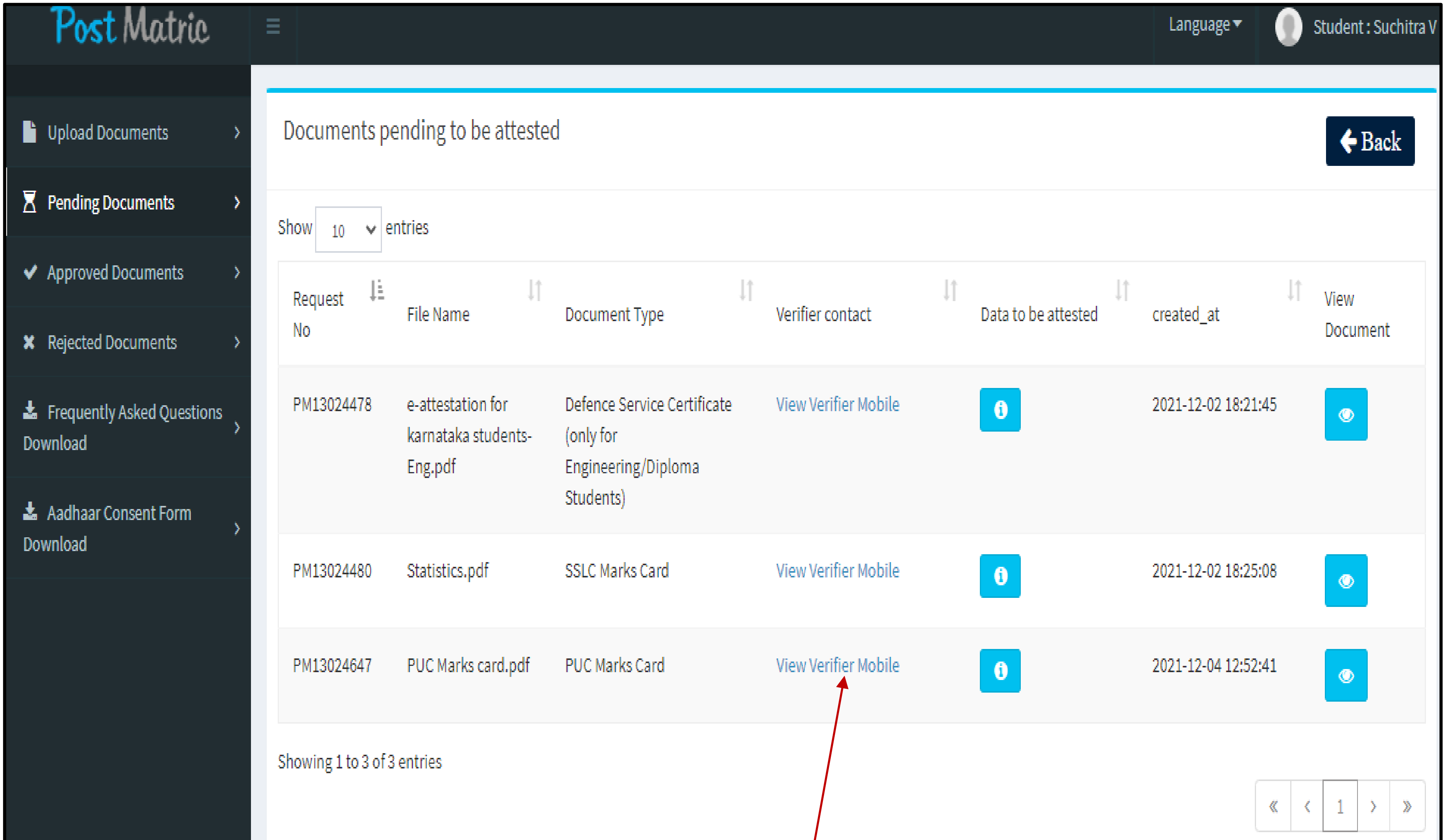
ಸೂಚನೆ:

- ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿದ ದಾಖಲೆ PDF ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿದ ದಾಖಲೆಯ ಗಾತ್ರ 2MB ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಬೇಕು.
- "**Delete**" ಐಕಾನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ನೀವು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಅಳಿಸಬಹುದು
- ಮೆಟಾ ಡೇಟಾ (ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಡೇಟಾ) ಮತ್ತು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಿವರಗಳು ಒಂದೇ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮುಖ್ಯವಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿದೆ.

4. ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳು



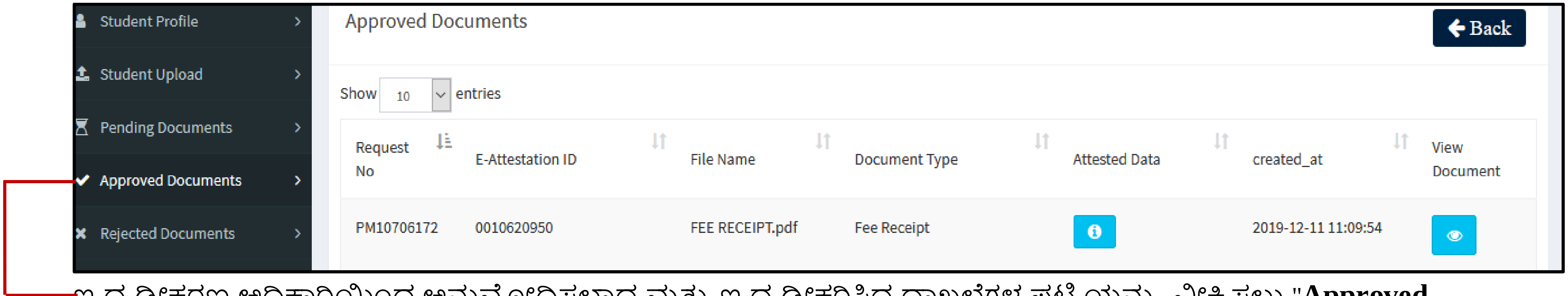
ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿರುವ ಆದರೆ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು "**Pending Documents**" ಮೆನು ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ



- ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು "**View Verifier Mobile**" ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ

ಸೂಚನೆ: ನಿಮ್ಮ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲು ನೀವು ಸಂಬಂಧಿತ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಬೇಕು

5. ಅನುಮೋದಿತ ದಾಖಲೆಗಳು

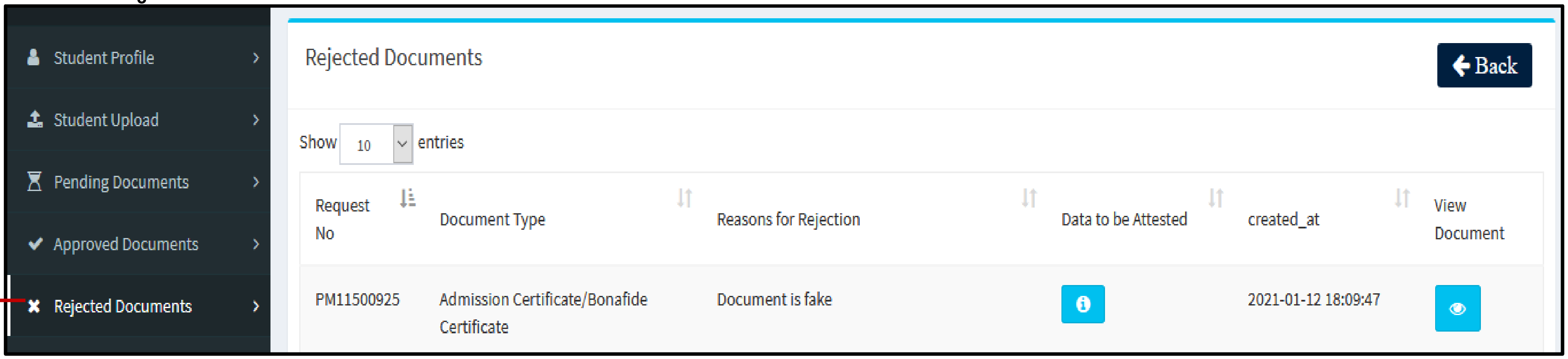


ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ ಮತ್ತು ಇ-ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು "**Approved Documents**" ಮೆನುವಿನ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ

ಸೂಚನೆ:

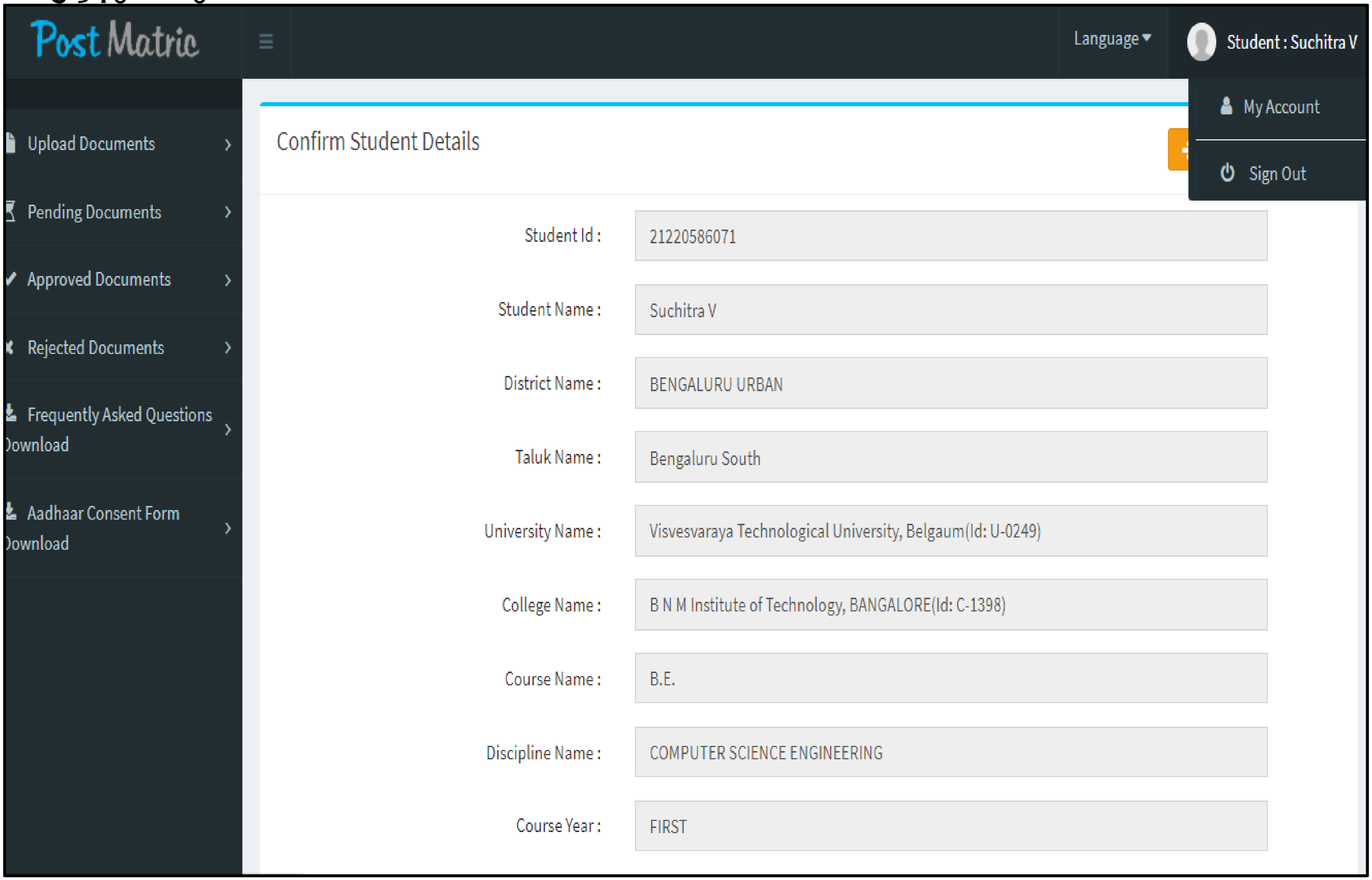
- ನೀವು "**Approved Documents**" ಮೆನು ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಐಡಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು, ಅದನ್ನು ಎಸ್.ಎಸ್.ಪಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು
- 2021-2022 ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾದ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ ದಾಖಲೆಯ ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಐಡಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಎಸ್.ಎಸ್.ಪಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು

6. ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು



ಇ-ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು "**Rejected Documents**" ಮೆನುವಿನ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

7. ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಸೈನ್ ಔಟ್



ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಯಿಂದ ಲಾಗ್ ಔಟ್ ಮಾಡಲು "**Sign Out**" ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ